*Ngày soạn:……………..*

*Ngày dạy:………………*

**BÀI 4. VĂN BẢN THÔNG TIN**

**THỰC HÀNH TIẾNG VIỆT**

*Tiết:……*

**I. MỤC TIÊU**

**1. Kiến thức**

- Nhận biết và sử dụng được cách trích dẫn, chú thích trong văn bản

- Phân tích được vai trò của một số phương tiện giao tiếp phi ngôn ngữ: hình ảnh, số liệu, biểu đồ, sơ đồ… trong văn bản.

**2. Năng lực**

***- Năng lực chung:*** Năng lực giải quyết vấn đề, năng lực tự quản bản thân, năng lực giao tiếp, năng lực hợp tác...

***- Năng lực chuyên biệt:***

+ Năng lực nhận biết và sử dụng được cách trích dẫn, chú thích trong văn bản

+ Năng lực phân tích một số phương tiện giao tiếp phi ngôn ngữ: hình ảnh, số liệu, biểu đồ, sơ đồ… trong văn bản.

***3. Phẩm chất***

- Có thái độ trân trọng, giữ gìn bản sắc văn hoá dân tộc

- Thể hiện được thái độ, hành vi sống tích cực, tiến bộ.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

***1. Chuẩn bị của giáo viên:***

- Giáo án

- Một số video, tranh ảnh liên quan đến nội dung bài học.

- Máy chiếu, máy tính

- Bảng giao nhiệm vụ cho học sinh hoạt động trên lớp.

***2. Chuẩn bị của học sinh:*** SGK, SBT Ngữ văn 10, soạn bài theo hệ thống câu hỏi hướng dẫn học bài, vở ghi.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG**

**a. Mục tiêu:**

- Tạo hứng thú cho HS, thu hút HS sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập của mình.

- Kết nối kiến thức từ cuộc sống vào nội dung bài học.

- HS khắc sâu kiến thức nội dung bài học.

**b. Nội dung:** Kiến thức đời sống, xã hội

**c. Sản phẩm:** Những suy nghĩ, chia sẻ của HS.

**d. Tổ chức thực hiện:**

- GV tổ chức cho HS xem video giao tiếp bằng ngôn ngữ kí hiệu và đặt câu hỏi:

- HS suy nghĩa, chia sẻ.

- GV gọi HS nhận xét và chuẩn kiến thức.

- GV dẫn dắt vào bài mới:

**B. HÌNH THÀNH KIẾN THỨC**

**\* Hoạt động 1: Kiến thức chung**

**a. Mục tiêu:** Tìm hiểu chung về cách trích dẫn, chú thích và các phương tiện giao tiếp phi ngôn ngữ.

**b. Nội dung:** HS sử dụng SGK, chắt lọc kiến thức để tiến hành trả lời câu hỏi.

**c. Sản phẩm học tập:** HS tiếp thu kiến thức và câu trả lời của HS.

**d. Tổ chức thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV - HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
| **Nhiệm vụ 1**  **Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ**  - *Dựa vào phần Tri thức Ngữ văn, học sinh* *trả lời các câu hỏi trong phiếu bài tập:*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Nội dung*** | ***Câu hỏi*** | ***Trả lời*** | | Cách trích dẫn, chú thích | - Khi trình bày một vấn đề, người viết có cần trích dẫn không?  - Có những cách trích dẫn nào? |  | | - Chú thích là gì?  - Có những cách chú thích nào? |  | | Phương tiện giao tiếp phi ngôn ngữ | - Có các phương tiện giao tiếp phi ngôn ngữ nào? |  |   *- HS tiếp nhận nhiệm vụ.*  **Bước 2:** **HS trao đổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**  - HS suy nghĩ, trao đổi, thảo luận.  **Bước 3:** **Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  - HS trình bày sản phẩm.  - GV gọi HS khác nhận xét, bổ sung câu trả lời của bạn.  **Bước 4:** **Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**  - GV nhận xét, đánh giá, chuẩn kiến thức.  **Nhiệm vụ 2**  **Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ**  - HS trả lời các câu hỏi:  *Dựa vào chuẩn bị bài văn em hãy trình bày những hiểu biết của em về hai văn bản.*  *- HS tiếp nhận nhiệm vụ.*  **Bước 2:** **HS trao đổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**  - HS suy nghĩ, trao đổi, thảo luận.  **Bước 3:** **Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  - HS trình bày sản phẩm.  - GV gọi HS khác nhận xét, bổ sung câu trả lời của bạn.  **Bước 4:** **Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**  - GV nhận xét, đánh giá, chuẩn kiến thức. | **I. KIẾN THỨC CHUNG**  ***1. Cách trích dẫn , chú thích trong văn bản***  ***a. Cách trích dẫn***  - Khi trình bày một vấn đề, người viết có thể trích dẫn ý kiến của người khác để bình luận hoặc để tăng thêm sức thuyết phục cho lập luận của mình.  - Có hai cách trích dẫn thường dùng: *trích dẫn trực tiếp và trích dẫn gián tiếp.*  + Trích dẫn trực tiếp là: trích nguyên văn từ, câu hoặc đoạn của người khác.  + Trích dẫn gián tiếp là chỉ trích ý, không trích nguyên văn ý kiến của người khác. Nếu trích dẫn nguyên văn thì từ, câu, đoạn được trích dẫn phải đặt trong dấu ngoặc kép. Ngoài ra, người viết cũng có thể trích dẫn lại ý kiến của một người theo tài liệu của người khác.  - Lưu ý: Để bảo đảm yêu cầu cao về khoa học thì cần hạn chế trích dẫn lại, nhất là trong trường hợp ý kiến được trích dẫn có vai trò quan trọng đối với bài viết hoặc đề tài bình luận, trao đổi trong bài viết. Dù trích dẫn nguyên văn hay trích dẫn ý, thông thường, người viết phải ghi đầy đủ các thông tin xuất xứ sau: tác giả, tên tài liệu (sách, tạp chí, báo), tên cơ quan công bố (nhà xuất bản, tạp chí, tờ báo), nơi công bố, năm công bố, số của các trang có đoạn trích. Các thông tin này được ghi theo những quy định phù hợp đối với từng loại tài liệu. Ghi đầy đủ thông tin xuất xứ là để tôn trọng quyền tác giả, đồng thời để người đọc tiện tra cứu.  - Trích dẫn dài hay ngắn tuỳ thuộc vào nhu cầu của mỗi luận cứ. Khi không trích trọn vẹn cả câu hay cả đoạn văn thì cần sử dụng kí hiệu [...] để đánh dấu những từ ngữ đã bị lược bớt.  ***b. Cách chú thích***  - Chú thích là giải thích để giúp người đọc biết rõ xuất xứ hoặc làm sáng tỏ một ý kiến, một tin tức, một khái niệm, một từ ngữ được dùng trong văn bản.  - Các chú thích có thể đặt trong nội dung của văn bản (chính văn), đặt ở chân trang hoặc ở cuối sách. Nếu chú thích ở phần chính văn thì phần chú thích được đặt trong ngoặc đơn. Nếu chủ thích ở chân trang (cước chủ) và cuối sách thì phần chú thích được tách khỏi phần nội dung của văn bản; chữ phần chú thích phải khác chữ ở phần nội dung.  ***2. Phương tiện giao tiếp phi ngôn ngữ***  - Các phương tiện giao tiếp phi ngôn ngữ gồm có:  + Các tín hiệu của cơ thể như: ánh mắt, nụ cười, nét mặt, cử chỉ..  + Các tín hiệu bằng hình khối như: kí hiệu, công thức, biển báo, đô thị, hình vẽ, tranh ảnh, màu sắc, các kĩ thuật in ấn (in nghiêng, in đậm).  + Các tín hiệu bằng âm thanh như: tiếng kêu, tiếng gõ, tiếng nhạc,...  - Trong giao tiếp ngôn ngữ, các phương tiện phi ngôn ngữ thường được dùng kèm để bổ trợ cho phương tiện ngôn ngữ; đồng thời, nhiều khi, phương tiện ngôn ngữ cũng được dùng để giải thích thêm cho các phương tiện phi ngôn ngữ. Trong những hình thức giao tiếp khác, nhiều trường hợp, người ta chỉ cần hoặc chỉ có thể sử dụng phương tiện phi ngôn ngữ (dùng đèn giao thông, vẫy cờ, ra hiệu vì không tiện nói, mìm cười thay cho lời nói,...) để giao tiếp mà vẫn đạt hiệu quả. |

**C. HOẠT ĐỘNG LUYỆN TẬP**

***a. Mục tiêu:*** Củng cố lại kiến thức đã học.

***b. Nội dung:*** Sử dụng SGK, kiến thức đã học để hoàn thành bài tập.

***c. Sản phẩm học tập:*** Kết quả của HS.

***d. Tổ chức thực hiện:***

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV - HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
| **Nhiệm vụ 1**  **Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ**  ***- GV:*** Hướng dẫn HS làm bài tập trong SGK.  - HS tiếp nhận nhiệm vụ.  **Bước 2:** **HS trao đổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**  - HS làm bài.  **Bước 3:** **Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  - HS trình bày sản phẩm.  - GV gọi hs nhận xét, bổ sung câu trả lời của bạn.  **Bước 4:** **Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**  - GV nhận xét, đánh giá, chuẩn kiến thức. | **II. LUYỆN TẬP**  ***Bài 1:***  ***\*Trong đoạn trích Hê–ra–clet đi tìm táo vàng:***  - Trích dẫn gián tiếp: Các câu trích dẫn không có dấu ngoặc kép, trích dẫn lại qua cuốn Thần thoại Hy Lạp  - Chú thích: chú thích chân trang  ***\* Trong văn bản Thăng Long – Đông Đô – Hà Nội: Một hằng số văn hóa Việt Nam***  - Trích dẫn trực tiếp: Những từ ngữ, câu thơ, thành ngữ được đưa trong ngoặc khi trích dẫn (VD: “mở cửa”; “của ngon vật lạ”, …)  - Chú thích: Chú thích chính văn (Sử dụng dấu ngoặc đơn để chú thích trong văn bản, VD: (lụa) (kén cá, chọn canh); chú thích chân trang.  ***Bài 2:***  a.  - Trích dẫn: Trực tiếp *(VD: “đế một phương”; “thành Tô Lịch”)*  - Chú thích: Chú thích chính văn (VD: (“Thành Tô Lịch”); (chùa Khai Quốc – Mở Nước, nay là chùa Trần Quốc); (con Phật); (con Trời)  b.  - Trích dẫn: Trực tiếp (VD: “hình”; “bóng”; “hình bóng”; “Bà má Hậu Giang”; “bóng má”…)  - Chú thích: Chú thích chính văn (VD: (“Thơ Tố Hữu”, trang 149); (“Thơ Tố Hữu”, trang 268)  → Tác dụng: Mang tính xác thực, làm cụ thể hóa, làm sinh động, phong phú nội dung văn bản.  ***Bài 3:***  - Các phương tiện giao tiếp phi ngôn ngữ trong văn bản Những điểu cần lưu ý khi tham gia lễ hội: tranh ảnh, hình vẽ, sơ đồ, biển báo, màu sắc, kĩ thuật in ấn…  ***→ Tác dụng:***  + Giúp người đọc tìm kiếm thông tin nhanh chóng và hiệu quả  + Giúp người đọc dễ dàng hơn trong việc xác định vị trí và mối quan hệ của các thông tin để hiểu nội dung văn bản. |

**D. HOẠT ĐỘNG VẬN DỤNG**

**a. Mục tiêu:** Vận dụng kiến thức đã học để giải bài tập, củng cố kiến thức.

**b. Nội dung:** Sử dụng kiến thức đã học để hỏi và trả lời, trao đổi.

**c. Sản phẩm:** Câu trả lời của HS.

**d. Tổ chức thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV - HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
| **Nhiệm vụ 1**  **Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ**  GV hướng dẫn HS làm bài tập số 4  **Bài 4:** Hãy viết một văn bản, trong đó có sử dụng số liệu, hình ảnh hoặc sơ đồ... để trình bày về một trong các đề tài sau đây:  a) Các chủ đề về nghị luận văn học hoặc nghị luận xã hội được học ở Ngữ văn 10, tập một  b) Hệ thống các văn bản đọc hiểu được học ở Ngữ văn 10, tập một.  c) Hệ thống kiến thức tiếng Việt được học ở Ngữ văn 10, tập một.  d) Những điều cần chú ý khi tham gia lễ hội truyền thống ở Việt Nam.  - HS tiếp nhận nhiệm vụ.  **Bước 2:** **HS trao đổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**  - HS làm bài.  **Bước 3:** **Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  - HS trình bày sản phẩm.  - GV gọi hs nhận xét, bổ sung câu trả lời của bạn.  **Bước 4:** **Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**  - GV nhận xét, đánh giá, chuẩn kiến thức. | ***Bài 4:***  **Những điểm cần chú ý khi tham gia lễ hội Festival hoa đà lạt 2019**  Festival Hoa Đà Lạt 2019 với nhiều hoạt động đổi mới, sáng tạo dự kiến diễn ra trong 5 ngày từ 20 – 24/12/2019 tại thành phố Đà Lạt, thành phố Bảo Lộc và một số địa phương khác trong tỉnh Lâm Đồng.  **Những lưu ý khi tham gia lễ hội Festival hoa đà lạt 2019**  Rượu Song Long – Nếu là một người yêu thích xứ sở ngàn hoa Đà Lạt, chắc chắn bạn sẽ không thể bỏ qua Festival Hoa Đà Lạt 2019 diễn ra trong 5 ngày từ 20/12 – 24/12 sắp tới. Được tổ chức định kỳ 2 năm 1 lần, năm nay Festival Hoa Đà Lạt lần thứ VIII sẽ diễn ra tại thành phố Đà Lạt, thành phố Bảo Lộc và một số địa phương trong tỉnh Lâm Đồng.  Dưới đây là thông tin cụ thể lịch trình tổ chức Festival hoa Đà Lạt 2019 sắp tới. Chương trình Festival hoa đà lạt 2019 diễn ra trong 5 ngày diễn ra lễ hội sẽ có 15 chương trình đặc sắc dành cho du khách về Đà Lạt như:  **1. Lễ khai mạc Festival Hoa Đà Lạt 2019**  Thời gian: 20h ngày 20/12/2019  Địa điểm: Quảng trường Lâm Viên – TP. Đà Lạt  **2. Chương trình nghệ thuật và thời trang “Duyên dáng Việt Nam”**  - Thời gian: 20h ngày 21/12/2019  - Địa điểm: Quảng trường Lâm Viên – TP Đà Lạt  **3. Đêm hội văn hóa trà và tơ lụa Bảo Lộc**  - Thời gian: 20h ngày 21/12/2019  - Địa điểm: Quảng trường 28/3 – TP Bảo Lộc, tỉnh Lâm Đồng  **4. Đêm hội rượu Vang Đà Lạt – Chương trình nghệ thuật “Thương Về Miền Đất Lạnh”**  - Thời gian: 20h ngày 22/12/2019  - Địa điểm: Quảng trường Lâm Viên – TP Đà Lạt  **5. Đêm hội giới thiệu, quảng bá thương hiệu “Đà Lạt – Kết tinh từ đất lành”**  Du khách có thể tham quan, thưởng thức rau, củ, quả tươi ngon và các tiết mua ca múa nhạc với chủ đề “Màu hoa phiêu sương”.  - Thời gian: 19h ngày 22/12/2019  - Địa điểm: Quảng trường Lâm Viên – TP Đà Lạt  **6. Tuần lễ thời trang Áo dài làm từ lụa**  - Thời gian: 20h ngày 24/12/2019  - Địa điểm: Sân golf Đà Lạt Palace  **7. Không gian trưng bày phố hoa, các tiểu cảnh hoa**  - Thời gian: diễn ra trong 5 ngày, từ 20/12 – 24/12/2019  - Địa điểm: Không gian hoa tại các đường hoa, làng hoa, công viên… và những con đường quanh Hồ Xuân Hương, Lê Đại Hành, công viên Trần Hưng Đạo…  **8. Triển lãm, trưng bày cây cảnh quốc tế tại Festival hoa đà lạt**  - Thời gian: diễn ra trong 11 ngày từ 23/12/2019 – 2/1/2020  - Địa điểm: Vườn hoa TP Đà Lạt  **9. Chợ rau – hoa Đà Lạt, triển lãm nông nghiệp công nghệ cao Đà Lạt**  - Thời gian: Diễn ra trong vòng 11 ngày từ 23/12/2019 – 2/1/2020  - Địa điểm: Công viên Golf Valley – TP Đà Lạt  **10. Triển lãm trưng bày đặc sản Đà Lạt, trà – rượu vang – cà phê**  - Thời gian: Diễn ra trong 11 ngày từ 23/12/2019 – 2/1/2020  - Địa điểm: Công viên Hồ Xuân Hương – TP Đà Lạt  **11. Triển lãm “Hương trà – Sắc tơ”**  - Thời gian: từ ngày 20/12/2019 – 24/12/2019  - Địa điểm: Quảng trường 28/3 – TP Bảo Lộc, tỉnh Lâm Đồng.  **12. Hội chợ thương mại – du lịch Festival Hoa Đà Lạt 2019**  - Thời gian: Diễn ra xuyên suốt trong 11 ngày từ 23/12/2019 – 2/1/2020, khai mạc vào 8h ngày 23/12/2019.  - Địa điểm: Công viên Hồ Xuân Hương – TP Đà Lạt  **13. Hội thảo quy hoạch và phát triển TP Đà Lạt**  - Thời gian: 8h ngày 21/12/2019  - Địa điểm: Hội trường Tỉnh ủy hoặc khách sạn Sài Gòn – Đà Lạt  **14. Hội thảo đầu tư, thương mại, du lịch tỉnh Lâm Đồng**  - Thời gian: 8h ngày 26/12/2019  - Địa điểm: Hội trường Tỉnh ủy hoặc khách sạn Sài Gòn – Đà Lạt  **15. Các chương trình nghệ thuật bế mạc và tổng kết Festival Hoa Đà Lạt lần thứ VII năm 2019**  - Thời gian: 19h ngày 24/12/2019  - Địa điểm: Quảng trường Lâm Viên – TP Đà Lạt  -Đặc biệt, nội dung tiểu cảnh hoa tươi, lá trang trí ven hồ Xuân Hương (khu vực đối diện chùa Quan Thế Âm) sẽ trưng bày mô hình biệt thự cổ Đà Lạt bằng hoa tươi và lá trang trí cùng công viên giới thiệu các loại hoa, lá trang trí mới lạ có tính thương mại cao, có tiềm năng phát triển tại Đà Lạt – Lâm Đồng.  Đến với Festival Hoa Đà Lạt 2019, du khách sẽ được thưởng thức rất nhiều chương trình đặc sắc được chuẩn bị kỹ lưỡng, mới mẻ và sáng tạo hơn.  **Một số lưu ý khi đến Đà Lạt vào dịp Festival Hoa 2019 về dịch vụ ăn nghỉ và khách sạn**  Vào dịp Festival thông thường giá các dịch vụ như khách sạn, vé xe… sẽ tăng cao và tình trạng hết phòng, hết vé xe năm nào cũng diễn ra. Do đó, du khách có nhu cầu tham gia lễ hội nên đặt vé xe, vé phòng sớm trước đó.  Với vấn đề ăn uống của du khách, để tránh tình trạng bị ngộ độc, hay chặt chém khách du lịch; bạn nên chọn dịch vụ ở các nhà hàng uy tín. |

**\* HƯỚNG DẪN VỀ NHÀ**:

- Ôn tập kiến thức bài học

- Soạn bài: “VIẾT BẢN NỘI QUY, HƯỚNG DẪN NƠI CÔNG CỘNG”