**Tuần 13,14 Ngày 1/12/2024**

**Ngày: 2/12/2024**

**BÀI 7. ĐỊNH DẠNG KÍ TỰ**

*Thời gian thực hiện: 2 tiết*

###### Yêu cầu cần đạt

* + - Định dạng được kí tự để trình bày văn bản đẹp hơn.

*Từ đó góp phần hình thành các năng lực và phẩm chất chung.*

###### Đồ dùng dạy học

* + - Giáo viên: Máy chiếu, máy tính có phần mềm soạn thảo văn bản, phần mềm gõ tiếng Việt, các tệp văn bản như ở *Hình 1*, *Hình 5* và *Hình 6 trong SGK*.
    - Học sinh: SGK, phiếu học tập.
  1. **Các hoạt động dạy học chủ yếu**

**Tiết 1: Khởi động, Khám phá, Luyện tập**

1. **HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (5 phút)**
   * *Mục tiêu:* Nêu vấn đề để học sinh quan sát, so sánh về cách trình bày văn bản. Tạo không khí hứng thú cho HS để bắt đầu tiết học.
   * *Phương pháp, kĩ thuật:* Thảo luận nhóm, vấn đáp.
   * *Nội dung hoạt động và sản phẩm:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nội dung hoạt động** | **Sản phẩm** |
| HS làm việc nhóm đôi, quan sát *Hình 1a, 1b trong SGK* để trả lời các câu hỏi gợi ý của GV:  + Văn bản ở *Hình 1a và ở Hình 1b trong SGK* giống và khác nhau như thế nào?  + Làm thế nào để từ văn bản ở *Hình 1a trong SGK*  ta có được văn bản ở *Hình 1b trong SGK*? | * HS nêu được sự giống nhau và khác nhau giữa *Hình 1a và 1b trong SGK*. Giải thích được lí do HS thích cách trình bày văn bản *Hình 1b trong SGK* hơn, vì trình bày đẹp hơn, dễ phân biệt các thành phần của bài thơ, có màu sắc. * Nêu được cơ bản văn bản *Hình 1b trong SGK* là kết quả của việc thực hiện thay đổi phông chữ, kiểu chữ, cỡ chữ, màu chữ trong văn bản *Hình 1a trong SGK*. |

###### HOẠT ĐỘNG KHÁM PHÁ (20 phút)

1. **Hoạt động đọc**
   * *Mục tiêu:* HS biết lợi ích của việc định dạng kí tự và biết cách định dạng kí tự.
   * *Phương pháp, kĩ thuật:* Làm việc nhóm, thảo luận, vấn đáp, thực hành minh hoạ.
   * *Nội dung hoạt động và sản phẩm:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nội dung hoạt động** | **Sản phẩm** |
| Hoạt động : HS làm việc nhóm, đọc kênh chữ, quan sát *Hình 2 trong SGK*, trả lời câu hỏi gợi ý của GV: | – HS nêu được định dạng kí tự là thay đổi phông chữ, kiểu chữ, cỡ chữ, màu chữ. |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Định dạng kí tự là thực hiện những việc gì? * Nêu lợi ích của việc định dạng kí tự. * Trình bày cách thay đổi phông chữ, kiểu chữ, cỡ chữ, màu chữ. * Có thể sử dụng tổ hợp phím nào để thay đổi cỡ chữ trong Word?   HS thực hiện minh hoạ thao tác định dạng kí tự trên văn bản theo mẫu của máy GV. | | * Định dạng kí tự giúp văn bản được trình bày đẹp hơn, dễ đọc hơn. * HS nêu được cách thay đổi phông chữ, kiểu chữ, cỡ chữ, màu chữ. * HS nêu được tổ hợp phím dùng để thay đổi cỡ chữ **Ctrl + [** hoặc **Ctrl + ]**. * HS xung phong thực hiện minh hoạ được các thao tác định dạng kí tự trên máy GV. |
| Hoạt động : HS làm việc nhóm, đọc kênh chữ, quan sát *Hình 3, Hình 4 trong SGK* và thảo luận, trả lời câu hỏi gợi ý của GV:  – Nêu chức năng của các nút lệnh được đánh số ở *Hình 3 trong SGK*. | | * Đại diện nhóm trình bày nội dung được phân công. * Đối với **1** , HS nêu được chức năng của các nút lệnh trong *Hình 3 trong SGK*.   + 1. Thay đổi cỡ chữ. |
| * Nêu các thông tin (phông chữ, kiểu chữ, cỡ chữ, màu chữ) của các phần văn bản ở *Hình 4 trong SGK*. * Nêu và thực hiện các bước định dạng kí tự trong văn bản ở *Hình 1a trong SGK* để có được văn bản như ở *Hình 1b trong SGK* | | + 2. Thay đổi kiểu chữ (nghiêng).  + 3. Thay đổi màu chữ.  – Đối với **2** , HS nêu được các thông tin theo yêu cầu và thực hiện được các bước định dạng kí tự trong văn bản ở *Hình 1a trong SGK* để có được văn bản như ở *Hình 1b trong SGK*. |
| Hoạt động | : HS tự chốt kiến thức theo nội dung ghi nhớ. | |

###### HOẠT ĐỘNG LUYfiN TẬP (10 phút)

* + *Mục tiêu:* Giúp học sinh ghi nhớ và khắc sâu kiến thức.
  + *Phương pháp, kĩ thuật:* Hoạt động nhóm đôi, vấn đáp.
  + *Nội dung hoạt động và sản phẩm:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nội dung hoạt động** | **Sản phẩm** |
| * HS làm việc nhóm, thảo luận, ghi kết quả thảo luận vào PHIẾU HỌC TẬP 1, 2. * Đại diện nhóm trình bày kết quả làm việc nhóm trước lớp. Các nhóm khác nhận xét. * Đối với Bài tập 3, HS thực hiện minh hoạ trên máy GV. | * Kết quả thảo luận ghi vào phiếu học tập. * Đối với PHIẾU HỌC TẬP 1, HS nêu được thứ tự đúng để thực hiện là:   + Thay đổi màu chữ: d, b, e;  + Thay đổi kiểu chữ: d, b, a;  + Thay đổi cỡ chữ: d, b, c;  + Thay đổi phông chữ: d, b, g. |



|  |  |
| --- | --- |
|  | – Đối với PHIẾU HỌC TẬP 2, HS nêu được: 1 – e; 2 – d; 3 – c; 4 – b; 5 – a.  **Bài tập 3.** HS nêu và thực hiện được:   Chọn toàn bộ văn bản (gõ tổ hợp phím **Ctrl + A**);   Thực hiện định dạng kí tự để đổi sang phông chữ Calibri (Body), cỡ chữ 11, màu chữ đen, kiểu chữ thường. |

##### ĐIỀU CHỈNH SAU BÀI DẠY:

............................................................................................................................... .............................................

............................................................................................................................... .............................................

............................................................................................................................... .............................................

............................................................................................................................... .............................................

............................................................................................................................... .............................................

............................................................................................................................... .............................................

###### Tiết 2: Thực hành, Vận dụng

1. **HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (5 phút)**
   * *Mục tiêu:* Nhớ lại kiến thức đã tiếp nhận ở tiết học trước. Tạo không khí hứng thú cho HS mở đầu tiết học.
   * *Phương pháp, kĩ thuật:* Trò chơi.
   * *Nội dung hoạt động và sản phẩm:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nội dung hoạt động** | **Sản phẩm** |
| HS tham gia trò chơi, trả lời câu hỏi trắc nghiệm. (*phần mềm Kahoot/Quizizz*)  *(Nội dung câu hỏi trong file đính kèm – CÂU HỎI TRÒ CHƠI KHỞI ĐỘNG (tiết 2)).* | HS nêu được: 1 – A; 2 – B; 3 – C. |

###### HOẠT ĐỘNG THỰC HÀNH (20 phút)

* + *Mục tiêu:* Định dạng được kí tự để trình bày văn bản đẹp hơn.
  + *Phương pháp, kĩ thuật:* Thực hành, giải quyết vấn đề.
  + *Nội dung hoạt động và sản phẩm:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nội dung hoạt động** | **Sản phẩm** |
| HS thực hành theo nhóm đôi, kiểm tra giám sát quá trình thực hành của nhau theo hướng dẫn của GV.  – Đối với Bài thực hành 1, HS xem thông tin phông chữ, kiểu chữ, cỡ chữ, màu chữ của bài (*Hình 4 trong SGK*). Thực hiện theo trình tự các bước để có được kết quả như *Hình 1b trong SGK*. | **Bài thực hành 1.** HS thực hiện được theo các bước hướng dẫn để có sản phẩm sau cùng tương tự như *Hình 1b trong SGK*. |



|  |  |
| --- | --- |
| – Đối với Bài thực hành 2, HS thực hiện:  + Gõ văn bản như *Hình 5 trong SGK*.  + Thực hiện theo hướng dẫn ở mục lưu ý (trong SGK), ghi lại thông tin về phông chữ, kiểu chữ, cỡ chữ, màu chữ.  + Thực hiện theo trình tự các bước để có được kết quả như  *Hình 6 trong SGK*. | **Bài thực hành 2.** HS thực hiện được theo các bước hướng dẫn để có sản phẩm sau cùng tương tự như *Hình 6 trong SGK*. |

###### HOẠT ĐỘNG VẬN DỤNG (10 phút)

* + *Mục tiêu:* HS áp dụng kiến thức và kĩ năng đã học để thực hành định dạng kí tự.
  + *Phương pháp, kĩ thuật:* Giải quyết vấn đề, vấn đáp, thực hành.
  + *Nội dung hoạt động và sản phẩm:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nội dung hoạt động** | **Sản phẩm** |
| – HS thực hành theo nhóm đôi, kiểm tra giám sát quá trình thực hành của nhau theo hướng dẫn của GV.   1. HS thảo luận làm cách nào nhanh nhất để văn bản đã định dạng (*Hình 6 trong SGK*) trở lại như văn bản ban đầu (*Hình 5 trong SGK*).    * Đại diện nhóm trình bày cách làm.    * Các nhóm khác nhận xét. 2. Mở tệp văn bản (Bài thực hành 2), thực hiện định dạng kí tự theo cách đã trình bày. 3. Hủy kết quả định dạng vừa thực hiện bằng nút lệnh   **Undo** (hoặc gõ tổ hợp phím **Ctrl + Z**). | * HS nêu và thực hiện được việc định dạng văn bản để đưa văn bản trở lại như ban đầu nhanh nhất (chọn toàn bộ văn bản bằng tổ hợp phím **Ctrl + A** và tiến hành định dạng). * HS thực hiện được thao tác **Undo** bằng nút lệnh hoặc tổ hợp phím **Ctrl + Z**. |

##### ĐIỀU CHỈNH SAU BÀI DẠY:

............................................................................................................................... ................................................................................................................

............................................................................................................................... ................................................................................................................

...............................................................................................................................