**MÔN: Tin học 4** **TUẦN 4**

**CHỦ ĐỀ A: MÁY TÍNH VÀ EM Tiết: 4** Ngày soạn: /9/2024

**CHỦ ĐỀ A2: Lợi ích của việc gõ bàn phím đúng cách** Ngày dạy: /9/ 2024

 **BÀI 2:** Thực hành gõ phím đúng cách

**I. YÊU CẦU CẦN ĐẠT**
- Giải thích được lợi ích của việc gõ bàn phím đúng cách; Gõ được đúng cách một đoạn văn bản ngắn khoảng 50 từ.

- Tự nghiên cứu học tập từ sách giáo khoa. Có ý thức tự giác trong học tập; Biết trao đổi, hợp tác với bạn trong nhóm học tập. Biết hỏi khi chưa hiểu; Thực hiện được các yêu cầu giáo viên giao. Có ý tưởng mới trong việc thực hành; Học xong bài này học sinh biết được cách gõ bàn phím 10 ngón đúng cách, hoàn thiện 1 bài soạn thảo ngắn đúng cách.

- Biết hỗ trợ giúp đỡ bạn trong học tập; Rèn nề nếp học tập, chăm chỉ, kiên trì trong học tập; Nghe lời thầy cô giáo, không nào dối nói sai sự thật; Có trách nhiệm trong công việc nhóm, việc cá nhân khi có yêu cầu từ giáo viên.1. Giáo viên: Máy tính, TV, sách giáo khoa.
2. Học sinh: Sách giáo khoa, vở ghi.

**III. CÁC HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TG** | **HOẠT ĐỘNG CẢU GIÁO VIÊN** | **HOẠT ĐỘNG CỦA HỌC SINH** |
| **5** | **1.HOẠT ĐỘNG MỞ RỘNG** |
|  | - GV tổ chức trò chơi “Ai nhanh hơn, Ai chính xác hơn”, trên ứng dụng Quizizz tạo mã chiếu lên tivi (máy chiếu) hướng dẫn Hs truy cập vào chơi:*Câu 1: Theo em việc gõ bàn phím đúng cách mang lại những lợi ích nào sao đây?*A.Giúp gõ nhanh và chính xác.B. Giúp gõ đúng khi ngồi bất kì tư thế nào.*Câu 2: Hai ngón tay trỏ để trên phím*A.F và E B.I và J C. F và J D. I và J*Câu 3: Ngón tay cái để trên bàn phím nào?*A.Phím Shift B.Phím cách C. Phím Enter D. Phím Ctrl-Gv tổng kết , nhận xét, khen ngợi, trao thưởng và dẫn dắt vào bài mới. | - 1 A- 2 B- 3 B- HS chú ý nghe, vỗ tay tuyên dương các bạn có thành tích tốt. |
| **10** | 1. **HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC MỚI:**
 |
|  | Hoạt động 1: Lợi ích của việc gõ bàn phím đúng cách.Tổ chức hoạt động thi đua gõ phím cho học sinh trên phần mềm RapidTyping.- YC học sinh đặt đúng tay lên bàn phím, chọn EN1-Basic Lesson 1 >Numeric pad Lesson 1 để thực hiện.- GV quan sát cách HS thực hiện cử các đội trưởng giám sát và yêu cầu báo kết quả thực hiện trên *Phiếu kết quả:*-Tổng kết các phiếu và YC HS nêu lợi ích của việc gõ bàn phím đúng cách.-GV nhận xét,nhắc nhở lại tư thế ngồi làm việc với máy tính, cách đặt các ngón tay lên phím đúng cách .- Ngoài lợi ích trên việc gõ đúng cách còn đem lại lợi ích nào cho em?- GV nhận xét- tuyên dương. | -Hs đọc sách trả lời: Gõ nhanh và chính xác.-Hs trả lời: Không cần nhìn bàn phím khi gõ , soạn thảo nhanh hơn,... |
| **10** | 1. **HOẠT ĐỘNG LUYỆN TẬP**
 |
|  | Hoạt động 2: Thực hành gõ bàn phím-Em hãy mở phần mềm WordPad gõ lại nội dung sau không dấu.GV làm mẫu hướng dẫn HS gõ 1 số kí hiệu trên.- GV quan sát - hướng dẫn học sinh yếu.- Trình chiếu một số bài của học sinh .- GV nhận xét tuyên dương.- Gọi HS đọc phần kết luận | -HS quan sát – ghi nhớ.- HS thực hành.-HS nhận xét bài bạn.-HS đọc: Chăm chỉ luyện tập gõ các hàng phím đúng cách sẽ giúp em tăng tốc độ gõ và nâng cao độ chính xác. |
| **5** | 1. **HOẠT ĐỘNG VẬN DỤNG**
 |
|  | -Em hãy sử dụng phần mềm WordPad để gõ lại một câu chuyện khoảng 50 từ mà em yêu thích.-GV Tổ chức thi đua soạn thảo, bạn nào hoàn thành sản phẩm nhanh chính xác thì được khen thưởng. -Trình chiếu 1 số sản phẩm của học sinh.-GV nhận xét chốt. | - HS lần lượt thực hiện.-HS nhận xét bạn bên cạnh. |
| **5** | **5. HOẠT ĐỘNG NỐI TIẾP VÀ CỦNG CỐ** |
|  | - GV nhận xét, tóm tắt lại những nội dung chính của bài học.- GV nhận xét, đánh giá sự tham gia của HS trong giờ học, khen ngợi những HS tích cực; nhắc nhở, động viên những HS còn chưa tích cực, nhút nhát.- GV nhắc nhở HS:+ Đọc và chuẩn bị trước Bài 1: Cách loại thông tin chính trên trang web  | - HS lắng nghe. - HS lắng nghe và tóm tắt. - HS lắng nghe và vỗ tay tuyên dương những bạn được khen ngợi.- HS lắng nghe và chuẩn bị cho tiết sau |

**IV. ĐIỀU CHỈNH SAU TIẾT HỌC:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..