**Tiết 41, 42**

**NÓI VÀ NGHE**

**THẢO LUẬN NHÓM VỀ VẤN ĐỀ GÂY TRANH CÃI**

**Thời gian : 2 tiết**

**1. Hoạt động 1: Khởi động**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động của GV và HS** | **Dự kiến sản phẩm** |
| **Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ**  *- Gv đặt câu hỏi:*  *+ Người mẹ trong đoạn clip trên có yêu thương cô bé không. Tại sao bà lại nói như vậy?*  *+ Hành động của cô bé như vậy là đúng hay sai?*  *+ Cô có yêu mẹ mình không?*  *- GV chiếu clip*  - HS tiếp nhận nhiệm vụ.  **Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ**  - HS xem clip  - GV quan sát, hỗ trợ  **Bước 3: Báo cáo kết quả .**  - Gv yêu cầu hs trả lời.  - HS báo cáo kết quả, nhận xét, bổ sung  **Bước 4: Kết luận nhận định .**  - Gv nhận xét, dẫn dắt vào bài  Trong clip trên người mẹ , cô gái đúng hay sai?. Đó chính là một vấn đề mà chúng ta cần thảo luận. Và đó cũng là nội dung của tiết học ngày hôm nay. | - Hs chia sẻ ý kiến:  - Người mẹ trong đoạn clip trên rất yêu thương con nhưng vì cuộc sống mưu sinh nên người mẹ có lời nói và hành động chưa tế nhị với con.  - Cô bé vì quá bức xúc nên có thái độ và hành động không đúng nhưng cô rất yêu mẹ mình. |

**2.Hoạt động 2: Hình thành kiến thức mới**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động của GV và HS** | **Dự kiến sản phẩm** |
| **Hoạt động 1: Chuẩn bị bài nói** | |
| **Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ**  - Gv chuyển giao nhiệm vụ:  + Gv chia lớp thành 4 nhóm và giao hs làm dàn ý ở nhà trước. Mỗi nhóm một đề khác nhau.  + GV phát PHT số 1 cho hs.  ***+ GV yêu cầu:*** *xác định đề tài, người nghe, mục đích, không gian và thời gian nói theo PHT số 1*  **PHT số 1**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Yếu tố | Dự kiến của tôi | Cách thức trình bày phù hợp | | Mục đích bài nói |  |  | | Người nghe |  |  | | Thời gian |  |  | | Không gian |  |  |   + **Tìm ý, lập dàn ý theo PHT số 2**  - HS tiếp nhận nhiệm vụ.  **Bước 2: HS trao đổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**  - HS quan sát, lắng nghe và trả lời  - GV quan sát, hỗ trợ  **Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  - Gv tổ chức hoạt động  - HS báo cáo kết quả, nhận xét, bổ sung  **Bước 4: Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**  - Gv nhận xét, chốt ý | **1. Chuẩn bị bài nói**  - Xác định đề tài, người nghe, mục đích, không gian và thời gian nói.  - Tìm ý và lập dàn ý |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hoạt động của GV và HS** | **Dự kiến sản phẩm** | |
| **Hoạt động 2: Thảo luận** | | |
| **Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ**  - Gv chuyển giao nhiệm vụ  *+ Trong nhóm cử một đại diện làm nhóm trưởng và thư ký,*  *+ Nhóm trưởng điều hành nhóm, thư ký ghi chép lại các ý kiến của các bạn*  *+ Phản biện ý kiến của mình vào phiếu học tập số 3*  - Hs tiếp nhận  **Bước 2: HS trao đổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**  - HS thảo luận.  - Hs phản biện ý kiến của mình theo PHT số 3.  **Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  - Hs bày tỏ ý kiến quan điểm riêng cá nhân.  **Bước 4: Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**  - GV quan sát, hướng dẫn | | **2. Thảo luận:**  Sản phảm của nhóm sau khi đã thống nhất. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động của GV và HS** | **Dự kiến sản phẩm** |
| **Hoạt động 3: Trình bày .** | |
| **Bước 1: chuyển giao nhiệm vụ**  - Gv chuyển giao nhiệm vụ  *+ Gv tổ chức buổi tọa đàm: HS đóng vai người trình bày và đóng vai người tham dự.*  *+ GV chọn HS trình bày bài nói. Đồng thời GV yêu cầu những HS dưới lớp lắng nghe, đánh giá dựa vào bảng kiểm.*  - HS tiếp nhận nhiệm vụ.  **Bước 2: HS trao đổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**  - HS trình bày.  **Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  - HS trình bày sản phẩm thảo luận sau khi đã chỉnh sửa.  - GV gọi hs nhận xét, bổ sung câu trả lời của bạn.  **Bước 4: Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**  - GV nhận xét, bổ sung, chốt lại kiến thức. | **3. Trình bày**  - Lựa chọn từ ngữ phù hợp với văn nói.  - Khi nói cần kết hợp ngôn ngữ hình thể, cử chỉ, điệu bộ, nét mặt…  - Sử dụng những từ ngữ liên kết: mặt khác, song song, bên cạnh đó, tuy nhiên…  - Chuẩn bị phần mở đầu và phần kết thúc bằng nhiều hình thức khác nhau nhằm gây sự chú ý từ người nghe.  - Cần dựa vào phần tóm tắt đã chuẩn bị trước.  - Trình bày theo trình tự đã chuẩn bị. |

**3. Hoạt động 3, 4: Luyện tập - vận dụng:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt ðộng của GV và HS** | **Dự kiến sản phẩm** |
| **Býớc 1: Chuyển giao nhiệm vụ**  - Gv chuyển giao nhiệm vụ  Từ nhận xét, góp ý của cô và các bạn, em hãy quay video bài nói của mình (có thể chèn nhạc phù hợp, kết hợp hình ảnh…) hoặc thiết kế infographic  - HS tiếp nhận nhiệm vụ.  **Býớc 2: HS trao ðổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**  - Hs thực hiện ở nhà  **Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**  Hs nộp sp  **Bước 4: Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**  - GV thu nhập sản phẩm của hs qua mail hoặc zalo  - Gv nhận xét ýu, khuyết bài của hs. | - Hs quay video bài nói, thiết kế infographic gửi cho giáo viên |

**Bảng kiểm trình bày ý kiến về một vấn để trong cuộc sống**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nội dung kiểm tra** | **Đạt/chưa đạt** |
| Bài trình bày đủ các phần giới thiệu, nội dung và kết thúc. |  |
| Mở đầu và kết thúc ấn tượng, thu hút. |  |
| Thể hiện được ý kiến, lí lẽ, bằng chứng để thuyết phục người nghe. |  |
| Người trình bày nói rõ ràng, rành mạch và đúng thời gian quy định. |  |
| Người trình bày tự tin, nhìn vào người nghe khi nói, sử dụng giọng điệu và điệu bộ hợp lí. |  |
| Người trình bày ghi nhận và phàn hồi thỏa đáng những câu hỏi, lí lẽ phản biện của khán giả. |  |

**PHT số 2: Tìm ý , lập dàn ý**

**Ý KIẾN CỦA TÔI**

**Lí lẽ 1**

…

**Lí lẽ 2**

…

**Lí lẽ 3**

…

**Bằng chứng 1.1, 1.2**

…

**Bằng chứng 2.1, 2.2**

…

**Bằng chứng 3.1, 3.2**

….

**PHT số 3: Dự kiến các ý kiến phản biện và chuẩn bị phản biện**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ý kiến cần phản hồi** | **Ý kiến đồng tình của các thành vên trong nhóm** | **Ý kiến phản bác của các thành vên trong nhóm** |
| Ý kiến 1:……… |  |  |
| Ý kiến 2 :……… |  |  |
| Ý kiến 3:……… |  |  |

**\* Hướng dẫn tự học:**

- Bài vừa học:

+ Các bước thảo luận nhóm

+ Đứng trước gương tập nói về một vấn đề cụ thể trong cuộc sống

- Bài sắp học: Trả bài kiểm tra