HLTV, NÓI & NGHE, B10, V9

**Nói và nghe:**

**TRÌNH BÀY Ý KIẾN VỀ MỘT SỰ VIỆC CÓ TÍNH THỜI SỰ;**

 **NGHE VÀ NHẬN BIẾT TÍNH THUYẾT PHỤC CỦA MỘT Ý KIẾN**

(Thời gian thực hiện: 01 tiết)

**I-/ MỤC TIÊU**

**1-/Năng lực:**

- Cách trình bày được ý kiến về một sự việc có tính thời sự.

- Cách nghe và nhận biết được tính thuyết phục của một ý kiến; chỉ ra được những hạn chế (nếu có) như lập luận thiếu logic, bằng chứng chưa đủ hay không liên quan.

 **-** Trình bày được ý kiến về một sự việc có tính thời sự; nghe và nhận biết được tính thuyết phục của một ý kiến; chỉ ra được những hạn chế (nếu có) như lập luận thiếu logic, bằng chứng chưa đủ hay không liên quan.

**2-/ Phẩm chất:**

 Có ý thức vận dụng kiến thức, kĩ năng học được ở nhà trường vào học tập, ứng xử phù hợp.

**II-/ THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

 - Sách giáo khoa, sách giáo viên. - Giấy A0 hoặc bảng phụ.

 - Phiếu học tập.

 **III-/ TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**1. Hoạt động 1: Khởi động**

**\* Bước 1: GV chuyển giao nhiệm vụ:** Trong thực tế cuộc sống, theo em, những tình huống nào chúng ta sẽ sử dụng kĩ năng trình bày ý kiến về một sự việc có tính thời sự, nghe và nhận biết tính thuyết phục của một ý kiến?

 **\* Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ**

 Cá nhân HS tìm câu trả lời, sau đó chia sẻ với bạn.

**\* Bước 3: Báo cáo, thảo luận**

Một số HS trình bày câu trả lời, các HS khác bổ sung.

**\* Bước 4: Kết luận, nhận định**

 Gv tổng hợp ý kiến của HS và dẫn dắt vào bài học.

**2. Hoạt động 2: Hình thành kiến thức mới**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **\*Hoạt động 2.1:** cách thức thực hiện kĩ năng nói và nghe **Nội dung:**(1) Nhóm 2 HS đọc nội dung hướng dẫn luyện tập kĩ năng nói và nghe trong SGK; ghi chép tóm tắt những việc cần lưu ý thực hiện có ý nghĩa với chính bản thân HS theo gợi ý sau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Quy trình thực hiện** | **Trong vai trò người nói** | **Trong vai trò người nghe** |
| Bước 1 | … | … |
| Bước 2 | … | … |
| Bước 3 | … | … |

 |
| **Hoạt động của GV&HS** | **Dự kiến sản phẩm** |
| ***\*B1: Chuyển giao nhiệm vụ:*** GV giao nhiệm vụ như mục nội dung.***\*B2: Thực hiện nhiệm vụ:***HS đọc SGK và tóm tắt ý chính vào bảng quy trình.***\*B3: Báo cáo, thảo luận:***HS trình bày sản phẩm trước lớp. Các HS khác nhận xét, bổ sung.***\*B4: Kết luận, nhận định*:**- GV nhận xét, kết luận về những lưu ý khi thực hiện và đánh giá kĩ năng trình bày ý kiến về một sự việc có tính thời sự.- GV hướng dẫn HS đánh giá kĩ năng trình bày ý kiến về một sự việc có tính thời sự. | **I. Quy trình thực hiện**1/ Trong vai trò người nói- Bước 1: Chuẩn bị trước khi nói- Bước 2: trình bày- bước 3: Trao đổi và đánh giá2/ Trong vai trò người nghe:- Bước 1: Chuẩn bị trước khi nghe- Bước 2: Nghe, tóm tắt nội dung được trình bày- Bước 3: Đọc lại, chình sửa và chia sẻ |

**3. Hoạt động 3: Luyện tập – thực hành nói và nghe**

|  |
| --- |
|  **Nội dung:** (1) Nhóm 2 HS thực hiện nhiệm vụ nói và nghe, cụ thể như sau:- HS đóng vai người nói: chuẩn bị nội dung (ở nhà) theo hướng dẫn trong SGK- HS đóng vai người nghe: Thực hiện theo hướng dẫn trong SGK.(2) Sau khi hoàn thành việc thực hành trong nhóm nhỏ, 1 – 2 HS trình bày ý kiến của mình về một sự việc có tính thời sự trước lớp. Các HS còn lại trong lớp đóng vai người nghe, thực hiện kĩ năng nghe và nhận biết tính thuyết phục của một ý kiến.  |
| **Hoạt động của GV&HS** | **Dự kiến sản phẩm** |
| ***\*B1: Chuyển giao nhiệm vụ:***(như mục nội dung mục )***\*B2: Thực hiện nhiệm vụ:***HS thực hiện hai nhiệm vụ được phân công.***\*B3: Báo cáo, thảo luận:***- Trước tiên, đại diện 1 – 2 HS trình bày ý kiến của mình về một sự việc có tính thời sự trước lớp. Các HS khác lắng nghe, ghi chép.- Sau đó, HS đóng vai người nói cùng tiến hành trao đổi với tất cả những bạn còn lại (đóng vai người nghe) theo hướng dẫn sau:+ HS đóng vai người nói: Lắng nghe và ghi nhận câu hỏi của người nghe, trao đổi lại với thái độ nhã nhặn, lịch sự; bày tỏ quan điểm của mình nhưng cần tôn trọng sự khác biệt về quan điểm với người nghe.+ HS đóng vai người nghe: Trao đổi với người nói về những nội dung đã ghi chép được và có thể điều chỉnh, bổ sung (nếu cần); chỉ ra ưu điểm của bài trình bày, nêu những nội dung cần được làm rõ, những hạn chế về lập luận, bằng chứng (nếu có).***\*B4: Kết luận, nhận định*:**GV nhận định, tổng kết dựa trên ý kiến của HS. | **II. Thực hành nói và nghe**\* Chủ đề: Sgk.135 |

**4. Hoạt động 4: Vận dụng**

  **\*Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ:** HS ghi lại những kinh nghiệm rút ra sau khi thực hiện hoạt động nói và nghe, dựa trên gợi ý: Ba điều em thích ở bài nói, hai điều em chưa thích, một bài học kinh nghiệm để làm tốt hơn trong lần sau.

  **\*Bước 2: Thực hiện nhiệm vụ:** - GV quan sát, gợi mở, hỗ trợ (nếu cần).

- HS suy nghĩ cá nhân.

 **\*Bước 3: Báo cáo, thảo luận:** - Trình bày cá nhân.

 **\*Bước 4: Kết luận, nhận định:**- GV nhận xét thái độ tích cực chủ động và mức độ hoàn thành nhiệm vụ học tập của HS.

 **============//=========//===========**