|  |  |
| --- | --- |
| *Ngày thực hiện: 18/05/2025* | *Họ và tên giáo viên:* *Đỗ Thị Hồng Liệu*  *Tổ chuyên môn: Văn-GDCD-Lịch sử & Địa lí* |

**BÀI 10: VĂN BẢN THÔNG TIN (tiếp theo)**

**NÓI VÀ NGHE:**

**GIỚI THIỆU MỘT CUỐN SÁCH**

**Môn học/Hoạt động giáo dục: Ngữ văn; Lớp: 8A3**

**Thời gian thực hiện: 01 tiết (tiết 135)**

**I. MỤC TIÊU**

***1. Về kiến thức:***

- HS trình bày được bài giới thiệu ngắn về một cuốn sách (theo sự lựa chọn cá nhân), cung cấp cho người đọc những thông tin quan trọng nhất; nêu được đề tài hay chủ đề của cuốn sách và một số nét đặc sắc về hình thức nghệ thuật.

- Sử dụng kết hợp các phương tiện phi ngôn ngữ như ánh măt, nét mặt, cử chỉ, ...và các phương tiện minh hoạ, hỗ trợ để hoạt động trình bày thêm rõ ràng, thú vị, hấp dẫn.

- Lựa chọn cách nói phù hợp với đối tượng người nghe.

- Nghe và tổng hợp được các thông tin chính của bài nói, biết nhận xét về chất lượng bài nói (nội dung và cách trình bày), trao đổi để rút kinh nghiệm cách thực hiện bài nói theo yêu cầu của bài.

***2. Về năng lực:***

***a. Năng lực chung***

Năng lực giải quyết vấn đề, năng lực giao tiếp, năng lực hợp tác, ...

***b. Năng lực riêng biệt***

- Năng lực thu thập thông tin liên quan đến bài học.

- Trình bày nội dung giới thiệu một cuốn sách bằng văn nói, không đọc bài viết.

- Năng lực tiếp thu tri thức, kĩ năng của kiểu bài để hoàn thành các yêu cầu của bài tập.

***3. Về phẩm chất:***

- Yêu thích đọc sách, xem phim và khám phá, chia sẻ giá trị của các sản phẩm tinh thần trong cuộc sống.

- Sẵn sàng trao đổi với người nghe để làm sáng tỏ những nội dung còn chưa rõ.

- Biết lắng nghe, thể hiện sự tôn trọng những cách cảm nhận, đánh giá đa dạng đối với một cuốn sách.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1.Thiết bị:** Máy tính, máy chiếu, bảng phụ, bút dạ, giấy A0.

**2.Học liệu:**

**-** KHBD, SGK, SGV, SBT.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**1. HOẠT ĐỘNG 1: Xác định vấn đề (5 phút)**

**a. Mục tiêu:** Tạo hứng thú cho HS, thu hút HS sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập của mình. HS khắc sâu kiến thức nội dung bài học.

**b. Nội dung:** GV đặt những câu hỏi gợi mở vấn đề cho HS chia sẻ.

**c. Sản phẩm:** Nhận thức và thái độ học tập của HS - HS hoàn thành bài tập theo yêu cầu của GV.

**d. Tổ chức thực hiện: Thực hiện tại phòng Thư viện**

**Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ**

- GV chuyển giao nhiệm vụ

GV nhắc lại nhiệm vụ từ tiết trước: Chuẩn bị bài viết giới thiệu một cuốn sách. (Yêu cầu của bài giới thiệu một cuốn sách)

- HS tiếp nhận nhiệm vụ.

**Bước 2: HS trao đổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**

- HS nghe và trả lời.

- Gv quan sát, hỗ trợ

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- HS trình bày sản phẩm thảo luận

- GV gọi HS nhận xét, bổ sung câu trả lời của bạn.

**Bước 4: Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**

- GV nhận xét, đánh giá

**\* Yêu cầu của bài giới thiệu một cuốn sách**

+ Mở đầu: Chào hỏi. giới thiệu cuốn sách yêu thích.

+ Nội dung chính: Lần lượt trình bày thông tin chung về cuốn sách; nội dung, hình thức, giá trị, ý nghĩa của cuốn sách. Sử dụng các hình ảnh, nội dung minh hoạ tương ứng.

+ Kết thúc: Cảm ơn và bày tỏ mong muốn nhận đựợc phản hôi tử người nghe.

*GV dẫn dắt vài bài:* Sách là nơi chứa đựng những kiến ​​thức về nhiều ngành nghề, kinh nghiệm sống, các vấn đề xã hội hay cảm xúc của tác giả muốn gửi gắm đến người đọc. Sách là nơi tích lũy kiến ​​thức của các nền văn minh trên thế giới, là nơi lưu giữ những thành tựu, di sản tinh thần của nhân loại. Đến với sách ta có thêm được nhiều kiến thức, kĩ năng. Bài nói hôm nay, chúng ta cùng giới thiệu cho nhau nghe về những cuốn sách bản thân đã đọc để cùng nhau yêu sách và tìm sách đọc để đời sống của mỗi chúng ta trở nên phong phú hơn.

**2. HOẠT ĐỘNG 2: HÌNH THÀNH KIẾN THỨC (15 phút)**

**Nhiệm vụ 1: Trình bày giới thiệu một cuốn sách**

**a. Mục tiêu:** Nhận biết được các yêu cầu, mục đích của bài.

**b. Nội dung:** HS sử dụng sgk, chắt lọc kiến thức để tiến hành trả lời câu hỏi.

**c. Sản phẩm học tập:** HS tiếp thu kiến thức và câu trả lời của HS

**d. Tổ chức thực hiện:**

**1. Trình bày giới thiệu một cuốn sách**

**Hướng dẫn Hs tìm hiểu bước trước khi nói**

**Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ**

- GV chuyển giao nhiệm vụ

*+ GV lưu ý HS về sự cần thiết của việc xác định mục đích nói và đối tượng nghe.*

*+ GV yêu cầu HS đọc kĩ phần chuẩn bị nội dung nói để xác định nội dung bài nói của mình.*

*+Hs tìm ý theo PHT số 1, sắp xếp ý*

*+ Hs tập luyện cá nhân hoặc cặp đôi*

- HS tiếp nhận nhiệm vụ

**Bước 2: HS trao đổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**

- HS nghe và trả lời

- Gv quan sát, hỗ trợ

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- HS trình bày sản phẩm thảo luận

- GV gọi hs nhận xét, bổ sung câu trả lời của bạn.

**Bước 4: Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**

- GV nhận xét, đánh giá

**a. Trước khi nói**

**\* Xác định mục đích nói và người nghe**

- Mục đích: chia sẻ để mọi người hiểu rõ hơn về một cuốn sách nào đó, yêu mến, tìm đọc cuốn sách.

- Người nghe: Thầy cô, bạn bè, người quan tâm.

**\* Chuẩn bị nội dung nói**

- Lựa chọn cuốn sách sẽ giới thiệu

- Tìm ý

- Sắp xếp ý

**\* Tập luyện**

**Hướng dẫn Hs tìm hiểu bước trình bày bài nói**

**Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ**

- GV chuyển giao nhiệm vụ

*+ Hướng dẫn học sinh một số lưu ý khi luyện tập và trình bày*

*+ GV chọn HS trình bày bài nói. Đồng thời GV yêu cầu những HS dưới lớp lắng nghe, đánh giá.*

- HS tiếp nhận nhiệm vụ

**Bước 2: HS trao đổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**

- HS nghe và trả lời

- Gv quan sát, hỗ trợ

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- HS trình bày sản phẩm thảo luận.

- GV gọi HS nhận xét, bổ sung câu trả lời của bạn.

**Bước 4: Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**

- GV nhận xét, đánh giá

**b. Trình bày bài nói**

- Trình bày lần lượt các ý đã được xác định trong đề cương bài nói.

- Sử dụng lí lẽ và bằng chứng cụ thể (dẫn từ sách hoặc đời sống thực) để làm rõ vấn đề.

- Bộc lộ được cảm xúc, thái độ phù hợp.

**\*Yêu cầu đối với người nói và người nghe:**

**Người nói**

- Nội dung trình bày:

+ Vấn đề trình bày được nêu rõ ràng, cụ thể.

+ Nội dung phong phú, có trọng tâm, được trình bày lô gích; lí lẽ và bằng chứng làm nổi bật được vấn đề.

+ Nội dung giải đáp thắc mắc cụ thể, ngắn gọn, thỏa đáng.

- Hình thức trình bày:

+ Bài trình bày có bố cục rõ ràng.

+ Các nội dung minh hoạ có chất lượng.

+ Sử dụng phương tiện hỗ trợ phù hợp.

+ Có sự sáng tạo, tạo được điểm nhấn cho nội dung trình bày.

- Tác phong, thái độ trình bày:

+ Phong thái tự tin, tôn trọng người nghe, sử dụng ngổn ngữ cơ thể sinh dộng, phù hợp.

+ Nói trõi chảy, mạch lạc, không bị ngắt quãng, hoặc không có những  
từ ngữ chêm xen quá nhiều.

+ Tốc độ nói vừa phải, có nhấn giọng ở những nội dung quan trọng.

+ Bảo đảm yêu cấu về thời gian trình bày.

**Người nghe**

- Lắng nghe, xác định và ghi lại các thông tin chính của bài trình bày; những nội dung cần hỏi lại.

- Thể hiện thái độ chú ý lắng nghe; sử dụng cử chỉ, nét mặt, ánh mắt để khích lệ người nói.  
- Hỏi lại những điểm chưa rõ (nếu cân); có thể trao đổi thêm quan điểm cá nhân vé nội dung của bài trình bày.

**Nhiệm vụ 2: Hướng dẫn Hs tìm hiểu bước trao đổi về bài nói**

**2 Trao đổi về bài nói**

**Bước 1: Chuyển giao nhiệm vụ**

- GV chuyển giao nhiệm vụ

*+ GV hướng dẫn HS xem kĩ bảng yêu cầu trong SHS để nắm được những đòi hỏi cơ bản với người nghe, người nói, trước khi thực hiện việc trao đổi ý kiến*

*+ Sau mỗi lượt HS trình bày về vấn đề đặt ra từ cuốn sách. Người nghe sẽ trao đổi lại ý kiến, đề xuất, góp ý.*

- HS tiếp nhận nhiệm vụ.

**Bước 2: HS trao đổi thảo luận, thực hiện nhiệm vụ**

- HS nghe và trả lời

- Gv quan sát, hỗ trợ

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận**

- HS trình bày sản phẩm thảo luận

- GV gọi hs nhận xét, bổ sung câu trả lời của bạn.

**Bước 4: Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**

- GV nhận xét, đánh giá

*- Kiểm tra việc nghe và ghi chép các nội dung thông tin xem đã chính xác chưa.*

*- Nêu nhận xét về nội dung, hình thức bài trình bày.*

*- Đánh giá:*

*+ Em thấy bài trình bày của bạn có thuyết phục không? Vì sao?*

*+ Điều em học được từ bài trình bày của bạn là gì?*

**HOẠT ĐỘNG 3: LUYỆN TẬP (20 phút)**

**a. Mục tiêu:** Vận dụng kiến thức của bài học vào việc làm rèn luyện thêm kĩ năng nói.

**b. Nội dung:** HS suy nghĩ cá nhân làm bài tập của GV giao (làm ở nhà).

**c. Sản phẩm:** HS thực hành nói ở nhà.

**d. Tổ chức thực hiện**

**B1: Chuyển giao nhiệm vụ**:

- GV giao bài tập cho HS:

*Nếu được giới thiệu thêm một vài cuốn sách nữa, em sẽ giới thiệu những cuốn sách nào?*

**B2: Thực hiện nhiệm vụ**

- GV hướng dẫn HS giới thiệu thêm một số cuốn sách. Gợi ý HS trình bày suy nghĩ của mình về cuốn sách được giới thiệu.

- Thuyết phục bạn cùng đọc thêm cuốn sách em giới thiệu.

**B3: Báo cáo, thảo luận**

HS tự trình bày, đánh giá sản phẩm của mình, dựa vào tiêu chí, tự đánh giá kết quả thực hiện bài nói.

**B4: Kết luận, nhận định:** HS tự nhận xét, trao đổi thêm ý kiến với bạn (Thời gian trao đổi, HS tự linh hoạt)

**HOẠT ĐỘNG 4: VẬN DỤNG (5 phút)**

**a. Mục tiêu:** Củng cố và mở rộng kiến thức nội dung của bài học cho HS.

**b. Nội dung:** GV giao nhiệm vụ, HS thực hiện nhiệm vụ.

**c. Sản phẩm:** Sản phẩm của HS sau khi đã được chỉnh sửa (nếu cần).

**d. Tổ chức thực hiện**

**B1: Chuyển giao nhiệm vụ**

GV giao bài tập về nhà làm.

Làm 1 video clip ngắn thuyết phục mọi người hình thành thói quen đọc sách và giới thiệu một cuốn sách theo em nên đọc phù hợp với lứa tuổi (Sách *Tuổi teen đáng giá bao nhiêu?*, *Hành trình vào đời của tuổi teen*,…

**B2: Thực hiện nhiệm vụ**

- GV hướng dẫn HS thực hiện bài tập.

- HS đọc và xác định yêu cầu của bài tập 1 & 2.

**B3: Báo cáo, thảo luận**

GV hướng dẫn HS cách nộp sản phẩm cho GV sau khi hoàn thành.

**B4: Kết luận, nhận định**

- GV nhận xét ý thức làm bài của HS, nhắc nhở những HS không nộp bài hoặc nộp bài không đúng quy định (nếu có).

- Dặn dò HS những nội dung cần học ở nhà và chuẩn bị cho bài ôn tập học kì