*Ngày soạn: 9/11/2023*

*Ngày dạy:*

**TIẾT 32: KĨ NĂNG TỪ CHỐI (TIẾT 1)**

**I.MỤC TIÊU**

**1.Kiến thức**

*Sau khi tham gia hoạt động này, HS:*

- Nhận biết được những tình huống cần từ chối.

- Thực hiện được các kĩ năng từ chối trong một số tình huống cụ thể.

**2.Năng lực**

***Năng lực chung***:

- Năng lực tự chủ và tự học trong tìm tòi khám phá.

- Năng lực giao tiếp và hợp tác trong trình bày, thảo luận và làm việc nhóm.

***Năng lực riêng***:

- Nhận biết được những nguy cơ từ môi trường tự nhiên và xã hội ảnh hưởng đến cuộc sống con người.

- Biết cách ứng phó với nguy cơ, rủi ro từ môi trường tự nhiên và xã hội.

**3.Phẩm chất:**Trách nhiệm, trung thực và nhân ái.

**II.THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU**

**1. Đối với GV**

- Máy chiếu, máy tính

**2. Đối với HS**

- Tìm hiểu các tình huống học cách từ chối trong cuộc sống.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG**

**1. Mục tiêu:**GV tạo tâm thế hào hứng cho HS thông trò chơi khởi động

**2. Tổ chức thực hiện:**

**Bước 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**

- GV cho HS chơi trò chơi “***Tôi đồng ý – tôi từ chối***“.

- GV phổ biến cách chơi: *lập thành 2 nhóm đặt tên là “Từ chối” và “Đồng ý”. Mỗi nhóm có 10 thành viên, xếp hàng dọc. Nhóm “Đồng ý” viết lên bảng những hành động mà HS có thể đồng ý khi được đề nghị. Nhóm “Từ chối” viết lên bảng những hành động mà HS nên từ chối khi được đề nghị. Các thành viên trong nhóm lần lượt chạy lên bảng viết, viết xong chạy về hàng, đập tay với người tiếp theo thì người tiếp theo mới được chạy lên viết. Thời gian chơi: 3 phút. Sau thời gian quy định, đội nào viết được đúng và nhiều hành động hơn sẽ thắng cuộc.*

**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập**

- HS tham gia chơi trò chơi, HS còn lại cổ vũ nhiệt tình cho hai đội.

- GV giám sát và tổ chức cho HS chơi trò chơi.

**Bước 3, 4: Báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ**

- GV tuyên bố đội thắng cuộc. Sau đó, gọi một số HS nêu cảm nhận và những điều rút ra được qua trò chơi.

- GV nhận xét, đánh giá.

- GV dẫn dắt HS vào bài học: ***Kĩ năng từ chối (tiết 1)***

**B.** **HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC**

**HOẠT ĐỘNG 1: TÌM HIỂU CÁC TÌNH HUỐNG CẦN TỪ CHỐI.**

**1. Mục tiêu**: HS chia sẻ được các tình huống đã từ chối và cách từ chối mà bản thân đã thực hiện. HS dự kiến được cách từ chối trong một số tình huống cụ thể.

**2. Cách thức tiến hành**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động của GV - HS** | **Dự kiến sản phẩm** |
| **GV yêu cầu HS chia sẻ các tình huống mà em đã từ chối****Câu 1.** Chia sẻ tình huống mà em đã từ chối. Một hôm bạn rủ em đi chơi nhưng vì bận phải đi học nên em đã từ chối bạn rằng em bận phải đi học nên không thể đi được.**Câu 2.** Chia sẻ lí do cần từ chối trong các tình huống sau: (Chiếu hình ảnh lên tivi)**Tình huống 1:****Tình huống 2:****Tình huống 3:****Câu 3.** Nhận diện các tình huống cần từ chối (Chiếu hình ảnh lên tivi) | **Trả lời:**Mình sẽ từ chối bạn mình không xuống bơi đâu vì mình không biết bơi, mình sẽ đi học bơi vào kì nghỉ.**Trả lời:**Em sẽ từ chối bạn vì chúng ta đi đường chỉ nên đi 1 hàng không nên dàn hàng gây ảnh hưởng tới an toàn giao thông.**Trả lời:**Bạn nên từ chối khéo với bạn rằng nay bọn mình có hẹn chơi cầu lông rồi chúng ta sẽ chơi đá bóng vào buổi khác nhé.**Trả lời:**- Tình huống nguy hiểm cần tránh xa: Đi theo người lạ, mở cửa cho người lạ, không đội mũ bảo hiểm khi đi xe máy, đi xe dàn hàng ngang trên đường...- Tình huống vượt quá không phù hợp với nhu cầu, sở thích cá nhân: Ca hát, chơi bóng, đam mê nghệ thuật,...- Tình huống vượt quá khả năng: đi du lịch một mình xa nhà, mua đất, xây nhà... |

### ****Hoạt động 2:**** Tìm hiểu về các cách từ chối

**1. Mục tiêu**: Thông qua hoạt động, HS trình bày được các cách từ chối phù hợp với các tình huống gặp phải trong học tập và đời sống. Thực hiện được các kĩ năng từ chối trong một số tình huống cụ thể.

**2. Cách thức tiến hành**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động của GV - HS** | **Dự kiến sản phẩm** |
| - GV chia HS thành 4 – 5 nhóm, yêu cầu HS thảo luận về các cách từ chối.**Gợi ý:**+ Từ chối thẳng: Thẳng thắn đưa ra lời từ chối với tình huống có thể gây nguy hiểm cho bản thân, người khác hoặc liên quan đến lời mời/lời đề nghị làm việc sai trái.+ Từ chối thương lượng: Đưa ra phương án khác phù hợp để thay thế tình huống vượt quá khả năng thực hiện của bản thân.+ Từ chối trì hoãn: Đề xuất phương án thực hiện sau khi đủ điều kiện.- GV yêu cầu các nhóm thảo luận về các cách từ chối và lập sơ đồ tư duy để thể hiện kết quả thảo luận.**Gợi ý:**+ Các cách từ chối đó nên được sử dụng trong những trường hợp như thế nào ?+ Nêu ví dụ minh hoạ?+ Hiệu quả của các cách từ chối đó? (cách từ chối mang lại điều tích cực đối với bản thân, đối với các mối quan hệ, đối với đối tượng cần từ chối). Những lưu ý khi thực hiện các cách từ chối đó? (lời nói, thái độ...).- HS làm việc nhóm, thảo luận và thực hiện yêu cầu.- GV theo dõi, hỗ trợ HS trong quá trình học tập.- GV mời một số HS trình bày kết quả thảo luận.- GV mời HS khác nhận xét, bổ sung. | **2. Tìm hiểu cách từ chối**-  Trong cuộc sống, không tránh khỏi những lúc chúng ta cần thực hiện kĩ năng từ chối. Thay vì miễn cưỡng chấp nhận những yêu cầu hoặc lời đề nghị mà chúng ta không mong muốn, chúng ta có rất nhiều cách khác nhau để từ chối người khác.- Khi không thực sự thoải mái hoặc không muốn làm một việc gì đó, chúng ta có nhiều cách để từ chối như:+ Đề xuất một phương án thay thế.+ Nêu một thời điểm khác/đối tượng khác phù hợp hơn.+ Nêu rõ lí do mình không thể thực hiện.+ Đôi khi, thẳng thắn nói. |

**Kết luận về các cách từ chối.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Các tình huống cần từ chối** | **Cách từ chối** | **Lời từ chối** |
| Tình huống nguy hiểm | Từ chối thẳng: Từ chối một cách thẳng thắn, dứt khoát | Không, mình không muốn/ mình không thích |
| Tình huống vượt quá khả năng | Từ chối trì hoãn: Từ chối và đưa ra một lý do để trì hoãn việc thực hiện | Hôm nay mình bận rồi. Hẹn khi khác nhé |
| Tình huống không phù hợp với nhu cầu, sở thích cá nhân | Từ chối thương lượng: Từ chối và đưa ra phương án khác phù hợp hơn để thay thế | Theo mình, chúng ta nên làm theo phương án/ cách này sẽ hợp lí hơn |

**IV. Tổng kết**

- GV yêu cầu học sinh chia sẻ những điều học được sau khi tham gia các hoạt động: Nhận biết các tình huống cơ bản cần từ chối và cách để từ chối.

- GV kết luận: + Vai trò của kỹ năng từ chối

+ Cách rèn kỹ năng từ chối

- GV nhận xét về tinh thần, thái độ tham gia của học sinh