**Bài 23: BÉT – TÔ – VEN VÀ BẢN XÔ – NÁT ÁNH TRĂNG (3 tiết)**

**Tiết 3: VIẾT**

**Bài: TÌM HIỂU CÁCH VIẾT ĐƠN**

**I. YÊU CẦU CẦN ĐẠT.**

- Tìm hiểu cách viết đơn.

- Phát triển năng lực ngôn ngữ.

- Biết vận dụng kiến thức từ bài học để vận dụng vào thực tiễn: Biết trao cách viết đơn.

- Năng lực tự chủ, tự học: Tích cực học tập, tiếp thu kiến thức để thực hiện tốt nội dung bài học.

- Năng lực giải quyết vấn đề và sáng tạo: Nâng cao kĩ năng viết đơn, vận dụng bài đọc vào thực tiễn.

- Năng lực giao tiếp và hợp tác: Phát triển năng lực giao tiếp trong trò chơi và hoạt động nhóm.

- Phẩm chất nhân ái: Thông qua bài học, biết trân trọng cách viết đơn.

- Phẩm chất chăm chỉ: Có ý thức tự giác trong học tập, trò chơi và vận dụng.

- Phẩm chất trách nhiệm: Biết giữ trật tự, lắng nghe và học tập nghiêm túc.

**II. ĐỒ DÙNG DẠY HỌC.**

- Kế hoạch bài dạy, bài giảng Power point.

- SGK và các thiết bị, học liệu phụ vụ cho tiết dạy.

**III. HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động của giáo viên** | **Hoạt động của học sinh** |
| **1. Khởi động:**- Mục tiêu: + Tạo không khí vui vẻ, phấn khởi trước giờ học.+ Kiểm tra kiến thức đã học của học sinh ở bài trước.- Cách tiến hành: |
| - GV tổ chức cho HS hát và kết hợp vận động tại chỗ theo nhạc- GV nhận xét, tuyên dương.- GV giới thiệu bài mới. | - HS tham gia hoạt động.- HS lắng nghe.- Học sinh thực hiện. |
| **2. Khám phá**- Mục tiêu: + Tìm hiểu cách viết đơn.+ Phát triển năng lực ngôn ngữ.- Cách tiến hành: |
| **Bài 1. Đọc đơn dưới đây và trả lời câu hỏi**- GV mời 1 HS đọc yêu cầu bài tập - GV gọi HS đọc đơn: Đơn xin tham gia câu lạc bộ sáng tạo.- GV HD HS thảo luận nhóm 4 và trả lời các câu hỏi dưới đơn.- Gọi các nhóm báo cáo kết quả thảo luận- GV nhận xét, chốt kiến thức | - 1 HS đọc yêu cầu bài tập. Cả lớp lắng nghe.- 2 HS đọc đơn.- HS thảo luận nhóm và thực hiện yêu cầu bài tập.- Đại diện các nhóm báo cáo kết quả thảo luận- HS các nhóm khác nhận xét, bổ sung- Kết quả: + a. Đơn trên được viết nhằm mục đích xin được tham gia Câu lạc bộ Sáng tạo.+ b. Đơn cho bạn Vũ Hải Nam, học sinh lớp 4C, trường Tiểu học Trung Hòa viết. Đơn gửi cho Ban giám hiệu trường Tiểu học Trung Hòa.+ c. Người viết đã giới thiệu bản thân, nêu lý do viết đơn, lời hứa, lời cảm ơn. + d. Đơn gồm: quốc hiệu, tiêu ngữ, tên đơn, nơi nhận đơn, nội dung đơn, địa điểm và thời gian viết đơn, chữ ký và họ tên người viết đơn. các mục trên được sắp xếp theo một trật tự cố định.- HS lắng nghe. |
| **Bài tập 2: Trao đổi về những điểm cần lưu ý khi viết đơn**- GV mời HS đọc yêu cầu của bài.- GV HD HS chuẩn bị ý kiến để trao đổi.- GV YC HS đọc thầm đơn ở bài tập 1 và tìm những điểm cần lưu ý khi viết loại văn bản này- YC HS thảo luận nhóm 4: Trao đổi về những điểm cần lưu ý khi viết đơn.+ Hình thức của đơn.+ Nội dung của đơn.- Gọi HS trình bày kết quả- GV nhận xét, chốt kiến thức- Cần trình bày đơn như thế nào?- GV đưa ra ghi nhớ- GV nhận xét, tuyên dương chung. | - 1 HS đọc yêu cầu bài tập 2.- 1 HS đọc thầm đơn ở bài tập 1 - HS thảo luận, trao đổi nhóm 4- Đại diện các nhóm trình bày kết quả- HS nhóm khác nhận xét, bổ sung.- Kết quả:+ Hình thức của đơn: Đơn viết theo khuôn mẫu, có tiêu ngữ, tên đơn, thông tin về người viết, người nhận đơn, người viết đơn (cần ký và ghi roc họ tên), người nhận đơn có thể là cá nhân hoặc tập thể.+ Nội dung của đơn: (1). Giới thiệu thông tin về bản thân (họ và tên, các thông tin khác: tuổi, lớp học, trường học). (2) Lý do viết đơn (cần trình cần trình bày cụ thể); (3) Lời hứa; (4) Lời cảm ơn.- HS lắng nghe.- 1-2 HS nêu- 1-2 HS đọc ghi nhớ |
| **4. Vận dụng trải nghiệm.**- Mục tiêu:+ Củng cố những kiến thức đã học trong tiết học để học sinh khắc sâu nội dung.+ Vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn.+ Tạo không khí vui vẻ, hào hứng, lưu luyến sau khi học sinh bài học.- Cách tiến hành: |
| - GV yêu cầu HS nhắc lại nội dung bài học- Gọi HS tìm và nêu một vài tình huống cần viết đơn- YC HS trao đổi với người thân về một tình huống cần viết đơn và cách viết đơn đó.- GV nhận xét, tuyên dương HS- GV nhận xét tiết dạy.- Dặn dò bài về nhà. | - HS nhắc lại nội dung bài học- Đơn xin nghỉ học vì bị ốm, xin tham gia câu lạc bộ Tiếng Anh, xin học đàn,…- HS lắng nghe và thực hiện yêu cầu- HS lắng nghe, rút kinh nghiệm. |

**Bài 23: BÉT – TÔ – VEN VÀ BẢN XÔ – NÁT ÁNH TRĂNG (3 tiết)**

**Tiết 3: VIẾT**

**Bài: TÌM HIỂU CÁCH VIẾT ĐƠN**

**I. YÊU CẦU CẦN ĐẠT.**

- Tìm hiểu cách viết đơn.

- Phát triển năng lực ngôn ngữ.

- Biết vận dụng kiến thức từ bài học để vận dụng vào thực tiễn: Biết trao cách viết đơn.

- Năng lực tự chủ, tự học: Tích cực học tập, tiếp thu kiến thức để thực hiện tốt nội dung bài học.

- Năng lực giải quyết vấn đề và sáng tạo: Nâng cao kĩ năng viết đơn, vận dụng bài đọc vào thực tiễn.

- Năng lực giao tiếp và hợp tác: Phát triển năng lực giao tiếp trong trò chơi và hoạt động nhóm.

- Phẩm chất nhân ái: Thông qua bài học, biết trân trọng cách viết đơn.

- Phẩm chất chăm chỉ: Có ý thức tự giác trong học tập, trò chơi và vận dụng.

- Phẩm chất trách nhiệm: Biết giữ trật tự, lắng nghe và học tập nghiêm túc.

**II. ĐỒ DÙNG DẠY HỌC.**

- Kế hoạch bài dạy, bài giảng Power point.

- SGK và các thiết bị, học liệu phụ vụ cho tiết dạy.

**III. HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hoạt động của giáo viên** | **Hoạt động của học sinh** |
| **1. Khởi động:**- Mục tiêu: + Tạo không khí vui vẻ, phấn khởi trước giờ học.+ Kiểm tra kiến thức đã học của học sinh ở bài trước.- Cách tiến hành: |
| - GV tổ chức cho HS hát và kết hợp vận động tại chỗ theo nhạc- GV nhận xét, tuyên dương.- GV giới thiệu bài mới. | - HS tham gia hoạt động.- HS lắng nghe.- Học sinh thực hiện. |
| **2. Khám phá**- Mục tiêu: + Tìm hiểu cách viết đơn.+ Phát triển năng lực ngôn ngữ.- Cách tiến hành: |
| **Bài 1. Đọc đơn dưới đây và trả lời câu hỏi**- GV mời 1 HS đọc yêu cầu bài tập - GV gọi HS đọc đơn: Đơn xin tham gia câu lạc bộ sáng tạo.- GV HD HS thảo luận nhóm 4 và trả lời các câu hỏi dưới đơn.- Gọi các nhóm báo cáo kết quả thảo luận- GV nhận xét, chốt kiến thức | - 1 HS đọc yêu cầu bài tập. Cả lớp lắng nghe.- 2 HS đọc đơn.- HS thảo luận nhóm và thực hiện yêu cầu bài tập.- Đại diện các nhóm báo cáo kết quả thảo luận- HS các nhóm khác nhận xét, bổ sung- Kết quả: + a. Đơn trên được viết nhằm mục đích xin được tham gia Câu lạc bộ Sáng tạo.+ b. Đơn cho bạn Vũ Hải Nam, học sinh lớp 4C, trường Tiểu học Trung Hòa viết. Đơn gửi cho Ban giám hiệu trường Tiểu học Trung Hòa.+ c. Người viết đã giới thiệu bản thân, nêu lý do viết đơn, lời hứa, lời cảm ơn. + d. Đơn gồm: quốc hiệu, tiêu ngữ, tên đơn, nơi nhận đơn, nội dung đơn, địa điểm và thời gian viết đơn, chữ ký và họ tên người viết đơn. các mục trên được sắp xếp theo một trật tự cố định.- HS lắng nghe. |
| **Bài tập 2: Trao đổi về những điểm cần lưu ý khi viết đơn**- GV mời HS đọc yêu cầu của bài.- GV HD HS chuẩn bị ý kiến để trao đổi.- GV YC HS đọc thầm đơn ở bài tập 1 và tìm những điểm cần lưu ý khi viết loại văn bản này- YC HS thảo luận nhóm 4: Trao đổi về những điểm cần lưu ý khi viết đơn.+ Hình thức của đơn.+ Nội dung của đơn.- Gọi HS trình bày kết quả- GV nhận xét, chốt kiến thức- Cần trình bày đơn như thế nào?- GV đưa ra ghi nhớ- GV nhận xét, tuyên dương chung. | - 1 HS đọc yêu cầu bài tập 2.- 1 HS đọc thầm đơn ở bài tập 1 - HS thảo luận, trao đổi nhóm 4- Đại diện các nhóm trình bày kết quả- HS nhóm khác nhận xét, bổ sung.- Kết quả:+ Hình thức của đơn: Đơn viết theo khuôn mẫu, có tiêu ngữ, tên đơn, thông tin về người viết, người nhận đơn, người viết đơn (cần ký và ghi roc họ tên), người nhận đơn có thể là cá nhân hoặc tập thể.+ Nội dung của đơn: (1). Giới thiệu thông tin về bản thân (họ và tên, các thông tin khác: tuổi, lớp học, trường học). (2) Lý do viết đơn (cần trình cần trình bày cụ thể); (3) Lời hứa; (4) Lời cảm ơn.- HS lắng nghe.- 1-2 HS nêu- 1-2 HS đọc ghi nhớ |
| **4. Vận dụng trải nghiệm.**- Mục tiêu:+ Củng cố những kiến thức đã học trong tiết học để học sinh khắc sâu nội dung.+ Vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn.+ Tạo không khí vui vẻ, hào hứng, lưu luyến sau khi học sinh bài học.- Cách tiến hành: |
| - GV yêu cầu HS nhắc lại nội dung bài học- Gọi HS tìm và nêu một vài tình huống cần viết đơn- YC HS trao đổi với người thân về một tình huống cần viết đơn và cách viết đơn đó.- GV nhận xét, tuyên dương HS- GV nhận xét tiết dạy.- Dặn dò bài về nhà. | - HS nhắc lại nội dung bài học- Đơn xin nghỉ học vì bị ốm, xin tham gia câu lạc bộ Tiếng Anh, xin học đàn,…- HS lắng nghe và thực hiện yêu cầu- HS lắng nghe, rút kinh nghiệm. |