|  |  |
| --- | --- |
| UBND XÃ BÀ ĐIỂM**TRƯỜNG THCS NGUYỄN VĂN BỨA** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: /KHTV-NVB | *Bà Điểm, ngày tháng năm 2025.* |

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức tiết đọc và tiết học tại thư viện -Năm Học 2025-2026**

Căn cứ theo Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2022 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông;

Căn cứ vào Chương IV của Thông tư 16 quy định Tiêu chuẩn thư viện Trường trung học; Điều 18 về tiêu chuẩn hoạt động thư viện;

 Căn cứ Quyết định số 163/QĐ-UBND, ngày 11 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Bà Điểm về việc tổ chức lại Trường Trung học cơ sở Nguyễn Văn Bứa trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn thành Trường Trung học cơ sở Nguyễn Văn Bứa thuộc Ủy ban nhân dân xã Bà Điểm;

Căn cứ vào điều kiện thực tế của nhà trường, thư viện trường THCS Nguyễn Văn Bứa xây dựng kế hoạch tiết học - tiết đọc tại thư viện học kì 1 năm học 2025 - 2026 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Tổ chức, xây dựng và phát triển phong trào đọc sách trong nhà trường, góp phần lan toả văn hoá đọc.

- Tăng cường mối liên hệ giữa gia đình, nhà trường trong việc chung tay tạo điều kiện để học sinh được đọc sách, được rèn luyện thói quen và phương pháp đọc sách phù hợp, hiệu quả.

 - Tạo điều kiện cho giáo viên, học sinh giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm, từ đó xây dựng và phát triển phong trào đọc sách, nâng cao tầm quan trọng của sách.

- Tổ chức tiết đọc sách cho 100% học sinh từ khối 6, 7 đơn giản, hiệu quả, từng bước hình thành thói quen tham gia tiết đọc tại thư viện.

- Tổ chức tiết học tại thư viện cho khối 6, 7, 8.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

**1. Tiết dạy của giáo viên tại thư viện.**

- Hoạt động tiết học tại thư viện đảm bảo tối thiểu 01 tiết/ học kì/môn học hoặc liên môn phù hợp với chương trình giáo dục.

- Các tổ chuyên môn (giáo viên bộ môn) nghiên cứu bài dạy trong chương trình, lên kế hoạch tiết dạy tại thư viện đảm bảo đúng yêu cầu trong Thông tư 16 của Bộ Giáo dục quy định.

- Tiết học thư viện do giáo viên bộ môn chịu trách nhiệm soạn giáo án, giảng dạy cho học sinh.

- Chuyên trách thư viện chủ động chuẩn bị về cơ sở vật chất để hỗ trợ giáo viên và ổn định học sinh thực hiện tốt các tiết dạy tại thư viện.

- Thực hiện trong kì 1 năm học 2025 – 2026.

*(Tiết học tại thư viện luân phiên theo tuần có bảng chi tiết đính kèm).*

**2. Tiết đọc của học sinh tại thư viện**

- Hoạt động tiết đọc tại thư viện bảo đảm tối thiểu 03 tiết/học kì/lớp, nội dung phù hợp với chương trình giáo dục.

**-** Thời gian: 3 tiết/ tuần, thời gian 45 phút/ tiết.

**-** Nội dung hoạt động chung cho cả 2 khối 6, 7.

+ Chủ đề tháng 10: Cho học sinh video và đọc những tác phẩm về Chiến tranh và Hoà bình viết bài thu hoạch.

+ Chủ đề tháng 11: Xem video và đọc những tác phẩm về Bác Hồ, sách đạo đức viết bài thu hoạch.

+ Chủ đề tháng 12: Xem video tuyên truyền cất gây nghiện ở lứa tuổi vị thành niên.

- Chuyên trách thư viện chịu trách nhiệm chuẩn bị tài liệu, cơ sở vật chất tuyên truyền cho học sinh. Giáo viên chủ nhiệm phối hợp với bộ phận thư viện ổn định chỗ ngồi cho học sinh.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\*Tiết 1**- Dành 2 – 3 phút: Ổn định tổ chức, phổ biến nội quy thư viện- Giới thiệu nội dung và hoạt động của tiết đọc- Xem video về chủ đề tiết đọc | **\*Tiết 2**- Cả lớp đọc sách (đọc to nghe chung, chia nhóm để đọc).- HS chia sẻ cuốn sách mình đọc - Tổng kết nội dung tiết đọc | **\*Tiết 3**- HS viết bài thu hoạch- Hoạt động mở rộng- Hs tham gia các góc thư viện theo sở thích  |

*(Lịch đọc sách tại thư viện luân phiên theo tuần có bảng chi tiết đính kèm).*

***\*Ghi chú: Lịch đọc, lịch học tại thư viện có thể thay đổi theo thời khoá biểu, phù hợp với điều kiện học chính khoá của các khối lớp.***

Trên đây là kế hoạch tổ chức tiết đọc - tiết học tại thư viện năm học 2025-2026 của trường THCS Nguyễn Văn Bứa. Yêu cầu các bộ phận, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn trường nghiêm túc thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận: - BGH; (Chỉ đạo) - Các Tổ, bộ phận; (Thực hiện) - Nơi nhận: GVCN khối 6, 7, 8 - Lưu: VT, TV. | KT. HIỆU TRƯỞNGPHÓ HIỆU TRƯỞNG**Huỳnh Mai Chương** |

**Bảng kế hoạch chi tiết**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Môn** | **Thời gian** | **Khối/lớp** | **Tuần** | **Bài** | **Tiết** | **Giáo viên dạy** |
| 1 | GDĐP |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Địa |  |  |  |  |  |  |
| 3 | GDCD |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Sử |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Anh |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Văn |  |  |  |  |  |  |

**Kế hoạch tổ KHTN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Môn** | **Thời gian** | **Lớp** | **Tuần** | **Bài** | **Tiết** | **Giáo viên dạy** |
| 1 | KHTN |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Toán |  |  |  |  |  |  |
| 3 | KHTN |  |  |  |  |  |  |
| 4 | KHTN |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Công Nghệ |  |  |  |  |  |  |

**\* Lịch đọc sách của các lớp tại thư viện**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ/ Ngày** | **Tuần** | **Lớp** | **Tiết** | **Thực hiện** | **Ghi chú** |
| Thứ Ngày / /2024  |  |  |  | Nguyễn Thị Duyên |  |
| Thứ Ngày / /2024 |  |  |  | Nguyễn Thị Duyên |  |
| Thứ Ngày / /2024 |  |  |  | Nguyễn Thị Duyên |  |
| Thứ Ngày / /2024  |  |  |  | Nguyễn Thị Duyên |  |
| Thứ Ngày / /2024 |  |  |  | Nguyễn Thị Duyên |  |
| Thứ Ngày / /2024 |  |  |  | Nguyễn Thị Duyên |  |
| Thứ Ngày / /2024 |  |  |  | Nguyễn Thị Duyên |  |
| Thứ Ngày / /2024 |  |  |  | Nguyễn Thị Duyên |  |
| Thứ Ngày / /2024 |  |  |  | Nguyễn Thị Duyên |  |